

# Vedtægter for Randers Badminton Klub

## § 1 Navn og hjemsted.

Klubbens navn er Randers Badminton Klub (RBK), og hjemsted er Randers.  
Postadresse: Randers Badmintonhaller, Boghvedevej 30, 8920 Randers NV.  
Klubbens farver: rød, blå og hvid.

## § 2 Indordning i forbund.

Klubben skal være medlem af Danmarks Badminton Forbund under Danmarks Idræts-Forbund og The International Badminton Federation. Efter bestyrelsesbeslutning kan klubben desuden ind- og udtræde af andre idrætslige organisationer.

## § 3 Formål.

Det er Randers Badminton Klubs formål at skabe det bedste klub- og træningsmiljø i Jylland, for såvel elite som bredde for badminton.

Klubben skal virke som et attraktivt tilbud til alle interesserede, både sportsligt og socialt.

## Almindelige bestemmelser

### § 4 Foreningsgang.

Enhver sag, der ønskes behandlet af klubben eller et over klubben stående forbund, skal fremsendes til - eller gennem klubbens bestyrelse evt. ledsaget af udtalelser m.v.

### § 5 Medlemskab.

#### **stk. 1 - optagelse og indmeldelse:**

Som medlem af klubben kan optages enhver, der kan tilslutte sig klubbens formålsparagraf.

Indmeldelse i ungdom- og senior motionsafdelingen er bindende for en sæson.

Indmeldelse i ungdom- og senior turneringsafdelingen er bindende til skriftlig udmeldelse er begæret jf. § 5 stk. 2 A.

#### **stk. 2 - udmeldelse og slettelse:**

**A** - Udmeldelse med virkning fra 15. august eller 1. januar kan ske, såfremt det skriftligt meddeles bestyrelsen inden henholdsvis 1. juli eller 1. december.

**B** - Udmeldelse på andre tidspunkter vil medføre tab af forfalden spillekontingent. Medlemskontingent kan ikke refunderes.

**C** - Såfremt et medlem pådrager sig kontingentrestance eller andre økonomiske restancer ud over 3 måneder, og restancen med tillæg af rykkergebyr ikke betales inden for en fastsat frist efter påkrav, skal det pågældende medlem slettes pga. restance.

**D** - I særlige tilfælde kan bestyrelsen dispensere fra punkt B og C.

Klubben indberetter restanter til Danmarks Idræts-Forbund samt betinger sig ret til at inddrive restancerne via inkasso.

### § 6 Kontingent.

#### **stk. 1 – sæsonen:**

Sæsonen omfatter tidsrummet 15. august - 15. maj.

#### **stk. 2 - medlemskontingent :**

Ved hver sæsonstart betaler medlemmerne et årligt medlemskontingent, der bl.a. dækker klubbens medlemskab af Danmarks Badminton Forbund m.v.

#### **stk. 3 - spillekontingent:**

Til dækning af spilleberettiget tid på det af klubben fastsatte spillested m.v. betaler medlemmerne et spillekontingent.

Spillekontingentet medfører **aktivt medlemskab**, der giver adgang til deltagelse i klubbens aktiviteter.

#### **stk. 4 - kontingentfrihed:**

Modtagere af klubbens æresemblem er kontingentfri.

#### **stk. 5 - kontingentets størrelse og forfaldstid:**

Medlems- og spillekontingentets størrelse fastsættes af bestyrelsen og forfalder således:

\* Medlemskontingent den 1. august.

\* Spillekontingent for tidsrummet 15. august - 31. december forfalder den 1. august og for tidsrummet 1. januar - 15. maj forfalder den 15. december.

#### **§ 7 Klubbens opgaver er.**

**A** - at repræsentere og i almindelighed varetage sine medlemmers interesser i arbejdet for det fælles mål udadtil som indadtil.

**B** - at medvirke til samarbejde med landets øvrige badmintonklubber.

**C** - at våge over overholdelsen af DBFs amatørreglement, klubbens ordensreglement og øvrige bestemmelser for medlemmerne.

**D** - at være medlemmernes fællesorgan overfor offentlige institutioner m.v. til hvilke henvendelser derfor kun må ske gennem klubben jf. § 4.

**E** - at forvalte de af det offentlige og andre til rådighed for klubben stillede midler.

**F** - at arrangere åbne stævner, herunder eventuelt også stævner med deltagelse af licensspillere og med udsættelse af pengepræmier.

**G** - at arrangere fællestræning for klubbens bedste senior- og ungdomsspillere med henblik på at disse repræsenterer klubben under DBFs arrangementer.

**H** - at tilmelde et rimeligt antal hold til de af DBF afholdte holdturneringer samt evt. andre organisationer som klubben er medlem af.

**I** - at arrangere instruktionsvirksomhed for klubbens medlemmer, som ikke deltager i fællestræning, så et rimeligt instruktionsbehov dækkes.

**J** - at arrangere klubaftener, fester o.lign. efter behov.

**K** - at varetage medlemmernes interesser i forhold til den selvejende institution Randers Badmintonhaller. I den forbindelse vælger klubbens bestyrelse repræsentanter til hallernes bestyrelse i henhold til dennes vedtægter. Et af de bestyrelsesvalgte medlemmer er dog født medlem af halbestyrelsen.

**L** - at varetage fornøden bekendtgørelse af de af DBF fastsatte love og trufne bestemmelser, herunder de til enhver tid gældende spilleregler.

**M** - at træffe afgørelser i sager i klubregi mellem medlemmerne indbyrdes.

#### **§ 8 Love og bestemmelser.**

DBFs love, amatør- og ordensregler og øvrige reglementer m.v., samt love for organisationen over og under dette forbund gælder umiddelbart for klubbens medlemmer.

Klubben fastsætter endvidere et ordensreglement, som bekendtgøres ved opslag på spillestederne, og som er gældende for klubbens medlemmer.

#### **§ 9 Ordinær generalforsamling.**

##### **stk. 1 afholdelse:**

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i august/september måned.

##### **stk. 2 bekendtgørelse og varsel:**

Generalforsamlingen indkaldes med mindst 14 dages varsel ved bekendtgørelse på klubbens hjemmeside samt ved opslag på klubbens spillesteder.

### **stk. 3 dagsorden:**

Dagsorden til den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde:

- 1 - Godkendelse af stemmeberettigede medlemmer.
- 2 - Valg af dirigent.
- 3 - Bestyrelsen aflægger beretning.
- 4 - a. Kassereren fremlægger det reviderede regnskab til godkendelse.  
b. Kassereren fremlægger bestyrelsens budgetforslag for den kommende sæson.
- 5 - Behandling af indkomne forslag.
- 6 - Valg til bestyrelsen, jf. § 11.
  - a. Valg af formand.
  - b. Valg af næstformand
  - c. Valg af kasserer.
  - d. Valg af sekretær.
  - e. Valg af 2 menige bestyrelsesmedlemmer.
- 7 - Valg af revision.
  - a. Valg af ekstern revisor.
- 8 - Eventuelt

### **stk. 4 personer:**

Ingen personer kan vælges til to forskellige poster på en generalforsamling.

### **stk. 5 forslag:**

Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være indsendt skriftligt til formanden inden 8 dage før generalforsamlingen.

### **stk. 6 ledelse:**

Formanden leder dagsordenens to første punkter, nemlig godkendelse af stemmeberettigede medlemmer og valg af dirigent.

### **stk. 7 dirigent:**

Dirigenten vælges af generalforsamlingen. Valgbar som dirigent er ethvert stemmeberettiget medlem af klubben, som ikke har sæde i bestyrelsen. Dirigenten afgør med bindende virkning alle spørgsmål angående behandlings- og afstemningsmåder, dog skal han lade foretage skriftlig (hjemmelig) afstemning, såfremt ønske herom fremsættes.

### **stk. 8 stemmeret:**

- A. Medlemmer, der er fyldt 16 år, har stemmeret på generalforsamlingen.
- B. Medlemmer, der ikke er fyldt 16 år, har ikke personligt stemmeret, men kan på generalforsamlingen være repræsenteret, med stemmeret, af en forældre eller værge, der navngivet er registreret i forbindelse med medlemskabet.
- C. Bestyrelses- og udvalgsmedlemmer har stemmeret på generalforsamlingen.
- D. Modtagere af æreemblemer har stemmeret på generalforsamlingen.
- E. Stemmeretten kan kun udøves ved personligt fremmøde.

### **stk. 9 beslutninger og vedtagelser:**

Beslutninger tages på generalforsamlingen ved almindeligt stemmeflertal. Til vedtagelse af vedtægter og ændringer af disse kræves dog mindst 2/3 af samtlige klubbens stemmeberettigede medlemmers stemmer. Opnås dette stemmeflertal ikke på en ordinær generalforsamling afholdes en ekstraordinær generalforsamling med dette ene punkt på dagsordenen. De her fremmødte stemmeberettigede medlemmer kan uanset antal vedtage vedtægtsændringer med mindst 2/3 stemmeflertal.

### **stk. 10 protokol:**

Over generalforsamlingens forhandlinger føres protokol, der underskrives af formanden, dirigenten og sekretæren.

## **§ 10 Ekstraordinær generalforsamling.**

### **stk. 1.**

Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsen finder det påkrævet eller formålstjenligt.

Generalforsamlingen skal afholdes, når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer eller mindst 50 stemmeberettigede medlemmer jf. § 9 stk. 8 fremsætter motiveret, skriftlig begæring herom til formanden. Begæringen skal være behørigt underskrevet af dem, der fremsætter den, samt foruden motiveringen angive de punkter (sager), der ønskes behandlet.

Bestyrelsen kan supplere med de punkter, som denne finder påkrævet i forbindelse hermed og udarbejder derefter dagsorden, hvor kun de herpå anførte sager kan behandles på generalforsamlingen.

### **stk. 2.**

Den begærede generalforsamling skal afholdes senest 4 uger efter at gyldig begæring er modtaget af klubbens formand.

### **stk. 3.**

Indvarsel sker på samme måde, som til ordinær generalforsamling, og i øvrigt gælder de for ordinær generalforsamling givne bestemmelser med hensyn til mødets sammensætning, ledelse, afstemning m.v.

## **§ 11 Bestyrelsen.**

### **stk. 1 - valg og sammensætning:**

Bestyrelsen vælges af generalforsamlingen og sammensættes således:

Valgbar til bestyrelsen er personer, som er fyldt 18 år.

Formand, næstformand, kasserer, sekretær, de to menige bestyrelsesmedlemmer. Valget gælder for 2 år ad gangen, således at formanden og de to menige bestyrelsesmedlemmer afgår i ulige år, mens næstformand, kasserer og sekretær afgår i lige år.

Under formandens fravær varetager næstformanden de af formanden påhvilende forpligtelser i klubben.

Ved afgang i utide blandt forannævnte bestyrelsesmedlemmer supplerer bestyrelsen eventuelt sig selv. Den således valgte, indtræder i den afgåedes sted, men hans valg skal godkendes på den førstkommende ordinære generalforsamling.

Bestyrelsen udpeger/vælger derefter 3 udvalg, som skal varetage følgende arbejdsområder: veteraner, motionister og sponsorer. Hvert af disse udvalg bør bestå af mindst 3 personer, som selv vælger den ansvarlige over for bestyrelsen og generalforsamlingen. Hvert af udvalgene kan repræsenteres med 1 person ved bestyrelsesmøderne.

### **stk. 2 – virksomhed:**

Bestyrelsen har ansvaret for RBK's daglige ledelse med ansvar over for generalforsamlingen. Den er ansvarlig for anvendelse af klubbens midler, over hvilke bestyrelsen kan disponere til løsning af klubbens opgaver, jf. § 7.

Bestyrelsen kan til hjælp ved dette arbejde antage eventuelt lønnet medhjælp.

Bestyrelsen er bemyndiget til om nødvendigt at optage kortfristede lån, på indtil 100.000 kr. til finansiering af det løbende likviditetsbehov.

### **stk. 3 - revision og regnskab:**

Regnskabsåret er tiden 1. juli - 30. juni. Regnskabet revideres af et eksternt revisionsfirma og gennemgås/godkendes på et bestyrelsesmøde i god tid inden regnskabsaflæggelse.

Klubbens kontante kassebeholdning må ikke overstige kr. 1.000,00, og overskydende beløb skal indsættes på bank-, sparekasse- eller postgirokonto i klubbens navn. Det på kontiene stående beløb kan hæves efter bestemmelse truffet af den samlede bestyrelse.

### **stk. 4 - forretningsorden, møder m.v.:**

Møder afholdes så ofte formanden finder det nødvendigt, men der skal dog afholdes 6 bestyrelsesmøder pr. sæson på tidspunkter, der fastsættes af bestyrelsen. Møderne skal indvarsles med 8 dages varsel og med angivelse af dagsorden. Bestyrelsesmødet er beslutningsdygtigt, når det er indkaldt på lovlig vis, uanset de mødtes antal. Stemmeret kan kun udøves ved personligt fremmøde. Ved lige stemmetal er formandens (under hans fravær næstformandens) stemme afgørende. Over bestyrelsesmøderne føres en protokol, hvoraf udskrift tilsendes samtlige bestyrelsesmedlemmer snarest efter mødets afholdelse. Indsigelse mod referatet skal ske inden næstfølgende bestyrelsesmøde, hvor referatet underskrives af bestyrelsen. Heri kan ligeledes optages referater af medlemsmøder o.l., samt andre vigtige sager, der kan have blivende betydning for klubben.

Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden, hvori der træffes bestemmelser bl.a. om på hvis initiativ møder kan kræves afholdt udover det foran bestemte, samt bestemmelser om regler for udtræk af beløb fra klubbens bank-, sparekasse- og postgirokonto m.v.

### **stk. 5 - tegningsregler:**

Klubben tegnes af formanden og den økonomiansvarlige (=kassereren) i forening.

## **§ 12 Udvalg.**

Klubbens bestyrelse nedsætter et nødvendigt antal udvalg, og godkender medlemmer heraf, der mindst skal udgøre:

### **stk. 1 - seniorspilleudvalg (SU):**

Der består af mindst 3 medlemmer.

Udvalgets opgaver er at varetage planlægningen m.v. af klubbens sportslige seniorarrangementer for medlemmer af klubbens seniorturneringsafdeling.

### **stk. 2 - ungdomsudvalg (UU):**

Der består af mindst 3 medlemmer,

Udvalgets opgaver er at varetage planlægningen m.v. af klubbens sportslige ungdomsarrangementer for medlemmer af ungdomsafdelingen.

### **stk. 3 - motionistudvalget (MU):**

Der bør bestå af mindst 3 medlemmer.

Udvalgets opgaver er at varetage planlægningen af arrangementer for klubbens seniormedlemmer, som ikke er på turneringstræningshold.

### **stk. 4 - sponsorudvalget (SP):**

Der bør bestå af mindst 3 medlemmer.

Udvalgets opgave er at varetage planlægningen m.v. af klubbens sponsorkontrakter m.v.

### **stk. 5 – veteranudvalget (VETU):**

Der bør bestå af mindst 3 medlemmer.

Udvalgets opgaver er at varetage planlægningen af arrangementer for klubbens veteranspillere.

### **stk. 6 – ansvar:**

Alle udvalgenes opgaver skal udføres under ansvar over for bestyrelsen og i samarbejde med denne. Udvalgene fastsætter selv en forretningsorden og fører evt. egne mødeprotokoller. Det er en klar gensidig forventning, at der afholdes møder mellem udvalg og bestyrelse efter behov, hvor væsentlige punkter drøftes.

### **§ 13 Æreemblemer.**

Klubblemet, men med guldlaurbær og inskription. Æreemblemet kan af bestyrelsen tildeles personer, som har vist klubben store fortjenester.

Klubblemet, men med søvlaurbær og inskription. Æreemblemet kan af bestyrelsen tildeles personer ved særlige lejligheder.

Disse emblemer giver dets bærer ret til uden vederlag at overvære alle af klubben afholdte stævner, turneringer m.v.

Æreemblemet skal forinden tildelingen nummereres og modtagerens navn indføres i klubbens protokol.

### **§ 14 Eksklusioner.**

Såfremt bestyrelsen finder, at hensynet til klubbens anseelse eller formål gør det nødvendigt, at et medlem ekskluderes, rettes der en henstilling til den pågældende om at udmelde sig. Forinden bestyrelsen træffer beslutning herom, skal vedkommende have lejlighed til at udtale sig for bestyrelsen, mundtligt eller skriftligt. Såfremt henstillingen om udmeldelse ikke efterkommes, kan bestyrelsen vedtage eksklusion.

Et medlem, som er blevet ekskluderet, har efterfølgende mulighed for at tale sin sag på den førstkommande generalforsamling.

Eksklusionen kan jf. DBFs love indankes for DBFs amatør- og ordensudvalg.

### **§ 15 Opløsning.**

Ved opløsning af klubben gælder samme procedure som ved vedtægtsændringer, og klubbens eventuelle formue skal i tilfælde af klubbens opløsning anvendes til fordel for andre foreninger, der får tilskud i henhold til folkeoplysningsloven (hovedområde II) - især badminton.

### **Modtagere af æreemblemet med guldlaurbær.**

Nr. 1 - Ove Nielsen	- tildelt den 24. oktober 1970
Nr. 2 - Gunnar Koch	- tildelt den 24. oktober 1970 († 2005)
Nr. 3 - Fridlev Østergaard Larsen	- tildelt den 31. august 1972 († 1997)
Nr. 4 - Erik H. Sørensen	- tildelt den 9. september 1988
Nr. 5 - Knud B. Nielsen	- tildelt den 5. maj 1992
Nr. 6 - Hanne Gram	- tildelt den 5. maj 1992
Nr. 7 - Jørn Jørgensen	- tildelt den 2. oktober 1998
Nr. 8 - Kaj Langbak	- tildelt den 6. maj 2002
Nr. 9 - Bent Hansen	- tildelt den 17. december 2005

### **Modtagere af æreemblemet med søvlaurbær:**

Nr. 1 - Hanne Carlsen	- tildelt den 7. maj 1991
-----------------------	---------------------------

**Renskrivet efter vedtægtsændringer på ekstraordinær generalforsamling torsdag den 23. oktober 2008.**